

**Zarządzenie nr 12
Nadleśniczego Nadleśnictwa Gubin
z dnia 04.04.2024r.**

**w sprawie wynajmu ciągnika
(Znak spr. : S.410.2.2024)**

Na podstawie art. 35 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 28 września 1991r. o lasach¹, w związku z § 22 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe², postanawiam jak niżej:

§ 1.

1. Niniejsze zarządzenie reguluje zasady wynajmu oraz stawki za wynajem ciągnika będącego własnością Nadleśnictwa Gubin,
2. Ciągnik, o którym mowa w pkt. 1, podczas wynajmu może być użytkowany tylko przez operatora zatrudnionego w Nadleśnictwie Gubin wraz z dodatkowym sprzętem będącym własnością Nadleśnictwa Gubin.
3. Wysokość stawki za wynajem ciągnika, wynika z kalkulacji stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Do stawki, o której mowa w pkt.1 zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23%.
5. Stawka za wynajem ciągnika będzie aktualizowana raz w roku, do końca I kwartału z mocą obowiązywania od 1 kwietnia i nie wymaga zmiany niniejszego zarządzenia.
6. Stawka będzie podawana do publicznej wiadomości na stronie internetowej nadleśnictwa gubin.zielonagora.lasy.gov.pl.
7. Wynajem ciągnika rozpoczyna się od momentu wyjazdu ciągnika ze sprzętem, w celu wykonania usługi, do momentu powrotu.

§ 2.

1. Podstawą do zamówienia wynajmu ciągnika z operatorem jest dokument „Zlecenie wynajmu ciągnika”, które stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia, prawidłowo wypełnione przez Zamawiającego usługę.
2. Wypełnione i podpisane Zlecenie należy przesłać pocztą tradycyjną do Nadleśnictwa na adres ul. Dolna 19, 66-620 Gubin, lub przesłać e-mailem na adres: gubin@zielonagora.lasy.gov.pl.

¹Art.35.1 pkt 2 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach(tj. Dz. U. z 2018 r. poz.2129 ze zmianami) stanowi, że Nadleśniczy kieruje nadleśnictwem jako podstawową jednostką organizacyjną Lasów Państwowych;

²Statut Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe został nadany zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r.; 22 ust. 3 Statutu stanowi, że „Nadleśniczy wydaje zarządzenia i decyzje obowiązujące na obszarze nadleśnictwa” .

3. Prawidłowe wypełnienie Zlecenia stanowi podstawę do wystawienia faktury przez nadleśnictwo.
4. Płatność za wykonaną usługę, należy regulować przelewem bankowym, podanym w Zleceniu, w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury.
5. Usługi wynajętym ciągnikiem będą realizowane wyłącznie w dni robocze od godz: 07:00 do godz:15:00.
6. Szacunkowy termin realizacji Zlecenia, Zamawiający usługę ciągnikiem, wskaże w Zleceniu.
7. Nadleśnictwo zastrzega, że w pierwszej kolejności będą wykonywane prace ciągnikiem, służące realizacji podstawowych zadań nadleśnictwa.
8. W przypadku braku możliwości wykonania Zlecenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego usługę, o możliwym terminie realizacji Zlecenia, Nadleśnictwo powiadomi telefonicznie lub pocztą e-mail.
9. Zamawiający usługę wynajętym ciągnikiem, może odwołać wykonanie Zlecenia, skutecznie informując o tym nadleśnictwo drogą pisemną na adres nadleśnictwa, lub elektronicznie na adres: gubin@zielonagora.lasy.gov.pl
10. Zamawiający usługę wynajętym ciągnikiem, nie może żądać wykonania zadań nie ujętych w danym Zleceniu.
11. Od nieterminowej płatności za wykonaną usługę ciągnikiem będą pobierane odsetki ustawowe.

§ 3.

1. W celu oszacowania wartości kosztów działalności bieżącej, jakie zostaną poniesione w celu uzyskania przychodów z tytułu najmu środków trwałych, dział administracji po zakończonym miesiącu dokona ich kalkulacji.
2. Kalkulacja o której mowa w pkt. 1 będzie sporządzana na podstawie ilości godzin przepracowanych przez ciągnik w danym miesiącu proporcjonalnie do ilości godzin przepracowanych w czasie wynajmu. Wartość ustalonych w ten sposób kosztów przenoszona będzie na konto kosztów pozostałej sprzedaży.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Do wiadomości:

- a/a,
- pracownicy n-ctwa,



NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Gubin
Jacek Śliwiński

rozprawy
rachunkowe
17.05.2017